



REACT4women

Обучение на място

Модул III:
Планове за уроци за младежки обучители



Co-funded by
the European Union

Финансирано от Европейския съюз. Изразените възгледи и мнения обаче принадлежат изцяло на техния(ите) автор(и) и не отразяват непременно възгледите и мненията на Европейския съюз или на Европейската изпълнителна агенция за образование и култура (EACEA). За тях не носи отговорност нито Европейският съюз, нито EACEA.



Съдържание

1. Цели на проекта.....	4
2. Обучителни цели на място	4
3. Целеви групи/обучаеми	4
4. Модули за обучение	5
Модул III - План на урока	7
Учебен план	8
Сесия 1: Ресурси и помощ при търсене на работа	8
Обучителни цели	8
Времетраене	8
Метод(и)	8
Дейности	8
Оборудване за обучение*	8
Материали за раздаване	8
Препратки	8
Оценка	8
Учебен план	10
Сесия 2: Онлайн комуникация и сътрудничество	10
Обучителни цели	10
Времетраене	10
Метод(и)	10
Дейности	10
Оборудване за обучение*	11
Материали за раздаване	11
Оценка	11
Учебен план Модул 3: Създаване на дигитално съдържание.....	12
Обучителни цели	12
Времетраене	12
Метод(и)	12
Дейности	12
Оборудване	12





Материали за раздаване	12
Оценка	13
Учебен план Модул 4: Грамотност за работа с информация и данни	14
Обучителни цели	14
Времетраене	14
Метод(и)	14
Дейности	14
Оборудване за обучение*	14
Материали за раздаване	15
Препратки	15
Оценка	15
Учебен план Модул 5: Онлайн безопасност и спазване на правилата	16
Обучителни цели	16
Времетраене	16
Метод(и)	16
Дейности	16
Оборудване за обучение*	16
Материали за раздаване	17
Препратки	17
Оценка	17





Въведение

1. Цели на проекта

Проектът има няколко цели. На първо място, той има за цел да повиши осведомеността на обществото относно дискриминацията към млади жени от уязвими групи и да насърчи тяхното приобщаване към европейските общества като паралелно се стреми да увеличи трудоспособността им. На второ място, проектът цели да разработи образователни ресурси със свободен достъп за обучение на младите жени в ключови компетентности като комуникационни, Дигитални, екологични и предприемачески умения. На трето място, ще бъде създадена „сериозна игра“ като ангажиращ учебен инструмент, който да мотивира участието на младите жени в обучението. Освен това проектът планира да организира дейности, свързани с екотуризма като предостави на младите жени възможности да приложат уменията си и да повишат самочувствието и чувството си за принадлежност. Проектът има и за цел да създаде рамка за сътрудничество със заинтересованите страни и наставническите общности, като предлага подкрепа и помощ на младите жени в нужда, като по този начин улесни тяхното лично и професионално развитие.

2. Обучителни цели на място

Обучението на място има за цел да насърчи реинтеграцията на жените в социалния живот и да развие ключовите им компетенции.

По-конкретно целите на обучението на място са следните:

- Изграждане на знания у представителите на целевите групи по темите: предприемачество, дигитален свят, социално включване, околна среда и устойчивост, туризъм;
- Подобряване на социалните, бизнес, дигиталните и екологичните умения на участниците в обучението;
- Повишаване на готовността на целевата група за достъп до пазара на труда в областта на екотуризма.

3. Целеви групи/обучаеми

Млади жени (на възраст 16-26 години), които:

- са преминали и завършили рехабилитационни програми заради алкохолна/наркотична зависимост.
- се сблъскват с различни видове дискриминация и се считат за уязвими групи.
- принадлежат към определението NEETs и са маргинализирани, без да имат никакви възможности за образование или обучение.

Допълнителни целеви групи:

- преподаватели и обучители на възрастни, които насърчават социалното приобщаване и/или устойчивостта на (еко)туризма.





- Неправителствени организации и други групи/асоциации, предоставящи обучение за насърчаване на социалното включване, устойчивостта или (еко)туризма.
- Центрове за лечение и рехабилитация на зависимости.
- Държавни служители и политици, ангажирани с насърчаването на справедливи възможности в областта на образованието и обучението.

4. Модули за обучение

Тези модули и сесии за обучение са предложени след анализ на нуждите на целевите групи и в следствие на дискусиите във фокус групите в страните партньори.

#	Модул	Сесия	Тема
I	Въведение	Въвеждаща сесия	Цели и задачи на обучението; очаквания и очаквани резултати; формиране на групата; представяне на модулите и основните теми на обучението.
II	Лични и междуличностни умения: Станете най-добрата версия на себе си!	Сесия 1 Самоосъзнаване и себепознание	<ul style="list-style-type: none"> • Идентичност и култура • Саморегулация и само-мотивация • Самопознание • Съвети и техники
		Сесия 2 Критично мислене и решаване на проблеми	<ul style="list-style-type: none"> • Критично мислене при възстановяване • Ефективно решаване на проблеми • Обработка на информация и вземане на решения • Съвети и техники
		Сесия 3 Издръжливост и умението да преодоляваме	<ul style="list-style-type: none"> • Устойчивост • Емпатия и адаптивност • Творчество • Съвети и техники
		Сесия 4 Самоуважение и етикет	<ul style="list-style-type: none"> • Елементи на самоуважението и самочувствието • Изграждане на граници • Бизнес етикет • Съвети и техники
		Сесия 5 Социални умения	<ul style="list-style-type: none"> • Социална осъзнатост и управление на взаимоотношенията • Застъпничество и действия • Културна компетентност за социална справедливост • Съвети и техники
III	Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	Сесия 1 Ресурси и помощ при търсене на работа	<ul style="list-style-type: none"> • Лична онлайн марка (създаване на силно CV, как да търсите работа) • Инструменти и програми • Мрежа от заинтересовани страни • Съвети и техники





		Сесия 2 Онлайн комуникация и сътрудничество	<ul style="list-style-type: none"> • Избор на подходящи инструменти • Обмен на информация и обратна връзка • Ефективно използване на социални медии и инструменти за видеоконференции • Съвети и техники
		Сесия 3 Създаване на дигитално съдържание	<ul style="list-style-type: none"> • Писане и разказване на истории • Съдържание за дигитален маркетинг • Инструменти и програми • Съвети и техники
		Сесия 4 Грамотност за работа с информация и данни	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотност за работа с нетехнически данни • Грамотност за работа с технически данни • Организационна грамотност за данни • Съвети и техники
		Сесия 5 Безопасност и спазване на правилата в онлайн среда	<ul style="list-style-type: none"> • Решаване на проблеми в дигитален контекст • Поверителност и безопасност на дигиталните технологии • Съответствие онлайн и права на интелектуална собственост • Съвети и техники
IV	Предприемачески умения: Разгърнете професионалното си съвършенство	Сесия 1 Лидерство и електронно лидерство	<ul style="list-style-type: none"> • Е-достоверност • Умения за изграждане на екип • Управление на е-промени • Съвети и техники
		Сесия 2 Умения за работа с клиенти	<ul style="list-style-type: none"> • Управление на времето • Търпение и внимание • Изобретателност и упоритост • Съвети и техники
		Сесия 3 Създаване на мрежа от контакти	<ul style="list-style-type: none"> • Активно слушане • Публично говорене • Позитивност и уважение • Съвети и техники
		Сесия 4 Финансова грамотност	<ul style="list-style-type: none"> • Онлайн транзакции • Финансово управление • Умения за продажби • Съвети и техники
		Сесия 5 „Зелени умения“	Зелени умения за зелени работни места „Намали, използвай отново, рециклирай“ Устойчивост и устойчиво земеделие Съвети и техники





Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви

Модул III - План на урока





Модул III	
Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план	
Сесия 1: Ресурси и помощ при търсене на работа	
Обучителни цели	<ul style="list-style-type: none"> • Повишаване на знанията на участниците за онлайн персонален бранд • Подобряване на уменията за създаване на силна автобиография, за търсене на работа и др. • Представяне на инструменти и програми за възможности за работа • Съвети и техники
Времетраене	За синхронно обучение: 60 минути
Метод(и)	Мозъчна атака, симулация, размисъл, индивидуална работа, дискусия
Дейности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представяне на сесията - 5 минути 2. Обсъждане: Опит в търсенето на работа. Участниците споделят добър/лош опит в търсенето на работа. - 10 минути 3. Мозъчна атака: Стратегии за намиране на работа - 5 минути 4. Мини урок: Стратегии и съвети при търсене на работа - 5 минути 5. Мини урок: Онлайн брендиране, изготвяне на автобиография. - 10 минути Представяне на кратки съвети и техники за изготвяне на автобиография - Индивидуална работа (или задача вкъщи). 6. Симулация: Интервю - 20 минути Помолете участниците да помислят за работата, за която мечтаят, и да се подготвят да кандидатстват за нея. Обучителят влиза в ролята на работодател, а участниците се подготвят за интервю за работа. Кратка симулация на интервю за работа, последвана от обратна връзка от страна на наблюдателите. Какво е се е получило добре, какво биха направили по различен начин? И т.н. 7. Рефлексия, заключителна дискусия - 5 минути
Оборудване за обучение*	за Мултимедиен проектор, компютър, екран, маркери, флипчарт, хартия
Материали за раздаване	за <ul style="list-style-type: none"> - <u>Стратегии за намиране на работа</u> - <u>Изграждане на силна автобиография</u> - <u>Съвети за интервюта за работа</u>
Препратки	https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/profile-wizard?lang=en https://www.resumecoach.com/how-to-write-a-motivation-letter-with-examples/ https://www.linkedin.com/pulse/cv-writing-tips-dos-donts-louise-bibb/ https://www.g2.com/categories/job-search-sites
Оценка	<p>Отговорете на следните въпроси, за да се уверите, че знанията Ви са актуални:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За да се подготвите за интервю за работа, трябва да: <ol style="list-style-type: none"> A. бъдете очарователни и се усмихвайте;





Модул III

Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви

Учебен план

Сесия 1: Ресурси и помощ при търсене на работа

Б. подгответе/актуализирайте автобиографията си, намерете информация за компанията и работата, за която кандидатствате;
В. намерете връзки в ръководния екип

2. Europass е:

А. документ, който позволява да се пътува в Европа;

Б. паспорт, издаден от фирма;

В. набор от онлайн инструменти, които помагат за създаване на автобиографии, мотивационни писма и за намиране на работа и курсове в ЕС.

3. Възнаграждението е важно, но е по-добре да не питате първи за заплатата, а да изчакате работодателят да повдигне въпроса или когато разберете, че със сигурност ще Ви наемат.

А. Вярно. Темата за заплатата е една от най-чувствителните части на интервюто за работа. Ако работодателят повдигне темата, тя може да бъде обсъдена.

Б. Невярно. Вие първо трябва да попитате за заплатата. Това означава, че знаете цената си и се интересувате да бъдете наети.





Модул III	
Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план	
Сесия 2: Онлайн комуникация и сътрудничество	
Обучителни цели	<ul style="list-style-type: none"> - Подобряване на знанията и уменията на участниците за избор на подходящи инструменти за онлайн комуникация; - Подобряване на знанията и практическите умения за обмен на информация и ефективно използване на социалните медии и инструментите за видеоконференции; - Предоставяне на съвети и техники по темите
Времетраене	За синхронно обучение: 90 минути
Метод(и)	Мозъчна атака, симулация, размисъл, индивидуална работа, дискусия
Дейности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Въведение в сесията, представяне на целите и очакваните резултати от този модул за обучение; 5 минути 2. Започнете дискусия (10 минути), като зададете на участниците различни въпроси, свързани с онлайн комуникацията, например: <ul style="list-style-type: none"> - Използват ли социалните медии? - Какъв тип социални медии използват? - Колко време дневно прекарват в социалните мрежи? - Дали смятат използването на социалните медии за положителен или отрицателен опит? - Важни ли са социалните медии за търсенето на работа? - Влияят ли социалните медии върху техните решения? - Коя е най-използваната (от тях) социална медийна платформа? - Колко години опит имат в използването на социални медии? 3. Представяне на материала Обмен на информация и обратна връзка – 5 минути 4. Практическо упражнение: Помолете участниците да работят по двойки със следните задачи: <ol style="list-style-type: none"> а) Участник 1: Пише е-мейл до колежката си, в който я информирате, че ще отсъствате през следващата седмица и тя трябва да поеме някои от Вашите работни задачи; б) Участник 2- Отговоря на молбата на колежката си. 5. Индивидуална работа: Всеки участник записва 3 лични цели за използването на социалните медии. (напр. намиране на работа; намиране на приятели; ставане на известен; продажба на продукти; общуване с приятели и т.н.) – 20 минути





Модул III Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план Сесия 2: Онлайн комуникация и сътрудничество	
	<p>6. Представяне на материалите Избор на подходящи инструменти и използване на социалните медии. – 5 минути</p> <p>7. Индивидуална работа: Всеки участник избира една социална медийна платформа, споделя и обосновава решението си. - 10 минути</p> <p>8. Представяне на материалите с инструменти за видеоконферентна връзка. – 5 минути</p> <p>9. Участниците гласуват кой инструмент за видеоконферентна връзка да бъде тестван. – 5 минути</p> <p>10. Тестване на инструмента (с най-високи резултати при гласуването) с участниците – 10 минути</p> <p>11. Закриване и заключения. – 5 минути</p>
Оборудване за обучение*	Мултимедиен проектор, компютри/смартфони, екран, маркери, флипчарт, хартия, достъп до интернет
Материали за раздаване	<ul style="list-style-type: none"> - Обмен на информация и обратна връзка. - Използване на социални медии. - Инструменти за видеоконференции.
Оценка	<p>1. Следните платформи са социални медии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facebook - Zoom - Instagram <p>2. Следните са инструменти за видеоконферентна връзка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skype - Google meet - LinkedIn <p>3. Запишете поне три важни правила при използването на инструменти за видеоконферентна връзка: напр.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и тестване преди започване на повикването • Ясна програма • Фон и осветление





Модул III	
Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план Модул 3: Създаване на дигитално съдържание	
Обучителни цели	<ul style="list-style-type: none"> - Подобряване на знанията и практическите умения за писане и разказване на истории, както и за създаване на привлекателно съдържание за дигитален маркетинг; - Представяне на инструменти и програми и даване на съвети и техники по темите.
Времетраене	За синхронно обучение: 90 минути
Метод(и)	Мозъчна атака, симулация, рефлексия, индивидуална работа, групова работа, дискусия
Дейности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представете учебната сесия, нейните цели и очаквани резултати. – 5 минути 2. Мини урок: Създаване на дигитално съдържание – 10 минути 3. Представяне на основните стъпки при разказването на истории в дигитална среда. – 10 минути 4. Работа по групи (в тройки) – 20 минути Подготовка на дигитално съдържание: <ul style="list-style-type: none"> - Опишете целта? - Целева аудитория? - Изберете медия - Какво ще бъде заглавието? - Обмисляте ли да добавите визуално съдържание? 5. Представяне на материал Инструменти за писане, редактиране и разказване на истории – 10 минути 6. Индивидуална работа: Изберете инструмент и го тествайте. – 20 минути 7. ВЪПРОСИ И ОТГОВОРИ – 10 минути 8. Закриване и заключение – 5 минути
Оборудване	Мултимедиен проектор, компютър, екран, маркери, флипчарт, хартия
Материали раздаване	за Създаване на дигитално съдържание Писане и разказване на истории




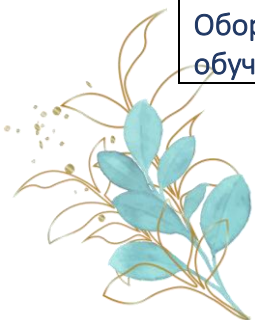


Модул III	
Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план Модул 3: Създаване на дигитално съдържание	
	Инструменти за писане, редактиране и разказване на истории
Оценка	<ol style="list-style-type: none">1. Miro е Задвижван от изкуствен интелект асистент за писане, който помага с предложения за граматика, правопис и стил, за да подобри цялостното качество на писането ви.<ul style="list-style-type: none">- Вярно- Грешно2. Canva е инструмент за графичен дизайн, който Ви позволява да създавате визуално привлекателни графики, презентации и публикации в социалните мрежи, които да допълват писменото Ви съдържание.<ul style="list-style-type: none">- Вярно- Грешно3. Посочете поне 3 важни стъпки за създаване на завладяваща история.<ul style="list-style-type: none">• Изгответе завладяващи заглавия;• Използвайте привлекателен език;• Използвайте визуализация - графики, изображения.





Модул III	
Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план Модул 4: Грамотност за работа с информация и данни	
Обучителни цели	<ul style="list-style-type: none"> - Да се разберат основните разлики между нетехническата и техническата грамотност за работа с данни; - Предоставяне на информация за организационната грамотност по отношение на данните - Предоставяне на съвети и техники
Времетраене	За синхронно обучение: 60 минути
Метод(и)	Мозъчна атака, симулация, размисъл, индивидуална работа, дискусия
Дейности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представете учебния модул, енерджайзър, за повишаване на мотивацията и концентрацията на участниците. – 5 минути 2. Мини урок "Нетехническа срещу 3. Техническа грамотност" – 5 минути  <ol style="list-style-type: none"> 4. Опасността едностранно представяне на история. Споделяне на лични истории за неправилно тълкуване на факти или снимки. – 10 минути 5. Мини урок Дезинформация и фалшиви новини – 5 минути 6. Представяне на инструментите за откриване на дезинформация и фалшиви новини – 5 минути 7. Представете "съмнителна" новина и помолете участниците да изпробват някои от инструментите и да докажат дали тя е вярна или фалшива. – 20 минути 8. Обсъдете и решете заедно вярно или невярно – 5 минути 9. Закриване и оценка – 5 минути
Оборудване за обучение*	Мултимедиен проектор, компютър/смартфони, екран, маркери, флипчарт, хартия





Модул III	
Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план Модул 5: Онлайн безопасност и спазване на правилата	
Обучителни цели	<ul style="list-style-type: none"> - Да се подобри процесът на участниците за решаване на проблеми в дигитален контекст. - Повишаване на осведомеността на участниците по темите за дигиталната неприкосновеност и безопасност. - Усвояване на знания по теми, свързани със спазването на онлайн правилата и правата на интелектуална собственост. - Предоставяне на полезни съвети и техники по темите.
Времетраене	За синхронно обучение: 60 минути
Метод(и)	Мозъчна атака, симулация, размисъл, индивидуална работа, дискусия
Дейности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представете сесията. Обяснете, че изглежда доста техническа и може би скучна, но е много важна и решаваща за успеха в онлайн начинания. – 5 минути 2. Мозъчна атака "Как решаваме проблеми?" – 5 минути 3. След като направите списък с всички отговори на участниците, започнете дискусия за това как бихме могли да решим проблемите в дигитален контекст. – 10 минути 4. Мини урок Решаване на проблеми в дигитален контекст – 10 минути 5. Мини урок Дигитална поверителност и безопасност – 10 минути 6. Практика: Индивидуална работа. Участниците проверяват своя онлайн статус - пароли, тестват как да настроят VPN и т.н. – 10 минути 7. Мини урок "Спазване на правилата онлайн и права на интелектуална собственост (ПИС)" – 5 минути 8. Размисъл, дискусия и закриване на сесията. – 5 минути
Оборудване за обучение*	Мултимедиен проектор, компютър, екран, маркери, флипчарт, хартия





Модул III Дигитални умения: Модерен път за подобряване на реинтеграцията ви	
Учебен план Модул 5: Онлайн безопасност и спазване на правилата	
Материали раздаване	за Решаване на проблеми в дигитален контекст Поверителност и безопасност на Дигиталните технологии Спазване на правилата онлайн и права на интелектуална собственост (ПИС)
Препратки	Решаване на Дигитални проблеми: https://pdxscholar.library.pdx.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1003&context=digital_equity_findings Поверителност в Дигиталните технологии: https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/digital-privacy Права на интелектуална собственост: https://europa.eu/youreurope/business/running-business/intellectual-property/rights/index_en.htm
Оценка	1. Какво е ПИС? Права на интелектуална собственост 2. По-добре е да използвате виртуална частна мрежа (VPN), когато се свързвате с обществени Wi-Fi мрежи. - Вярно - Грешно 3. Няма проблем да използвате една и съща парола в различни онлайн акаунти. - Вярно - Грешно

